بسمه تعالی

دانشگاه صنعتی شریف
مدیریت تحصیلات تکمیلی

فرم ترمیم ثبت‌نام کارشناسی‌ارشد

(فقط دانشجویانی که ثبت‌نام اصلی را انجام داده‌اند، مجاز به ترمیم هستند.)

نیمسال * ☐ — سال تحصیلی ☐☐

شماره دانشجوئی ☐☐☐☐☐☐☐☐

*۱- نیمسال اول (پائیز)
۲- نیمسال دوم (بهار)
۳- نیمسال سوم (تابستان)

نام و نام خانوادگی ..... نام استاد راهنما ..... دانشکده ..... گرایش .....

	واحد	گروه	شماره درس						مهر مرکز ارائه دهندهٔ درس
حذف						—			
						—			
						—			
اضافه						—			
						—			
						—			

جمع واحد ☐

توجه :

۱- منشأ اکثر اشکالات کارنامه خطای دانشجو در نوشتن شماره درس، گروه، شماره دانشجویی و نیمسال و سال تحصیلی می باشد. عواقب هرگونه اشتباه به عهده شخص دانشجو است.

۲- امضاء استاد راهنما و مهر تحصیلات تکمیلی دانشکده الزامی است.

۳- رعایت دروس پیشنیاز و همزمان الزامی است.

٤- دانشجو مجاز به گرفتن دروسی که تاریخ امتحان آنها تلاقی دارند نیست.

٥- دانشجویان کارشناسی‌ارشد مجازند (با توجه به صلاحدید استاد راهنما) از حداقل ۸ واحد تا حداکثر ۱۲ واحد درسی ثبت نام نمایند.

٦- ثبت‌نام در کمتر از ۸ واحد فقط در ترم فارغ التحصیلی مجاز است.

چنانچه تعداد واحد ثبت نامی در محدوده تعیین شده در آیین‌نامه نباشد اظهار نظر و تأیید معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده لازم است.

دانشجو بدلیل ..... مجاز به ثبت‌نام در ..... واحد درس می باشد.

نام معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده **تاریخ و امضاء**

۷- کلیه دانشجویان کارشناسی‌ارشد در صورتی‌که بخواهند در درس پایان نامه ثبت‌نام کنند باید فرم تعریف پایان‌نامه را در سیستم آموزش تکمیل و برای استاد راهنما ارسال کرده باشند.

۸- در صورتی که دانشجویی طبق آیین‌نامه مجاز به ثبت‌نام نباشد، انجام ثبت‌نام حقی برای او ایجاد نمی‌کند.

۹- عواقب ناشی از عدم تکمیل برنامه درسی دانشجو به علت حذف درس با توجه به اینکه ممکن است درس مورد نظر در ترم بعد ارائه نشود به عهده دانشجو است.

۱۰- کلیه دانشجویان محترم موظفند پس از انتخاب و تصویب موضوع پایان‌نامه تا زمانی که پایان‌نامه کاملاً به انجام نرسیده است، در هر نیمسال تحصیلی برای آن ثبت‌نام کنند. (در صورتی که دانشجو در کل واحدهای پایان نامه قبلاً ثبت‌نام کرده لازم است با شماره پایان‌نامه در صفر واحد ثبت‌نام به عمل آورد تا منصرف از تحصیل شناخته نشود.)

۱۱- دانشجوی شاغل به تحصیل در مقطع کارشناسی‌ارشد تمام وقت بوده و موظف است در هر نیمسال تحصیلی مطابق تقویم دانشگاه در آن نیمسال با توجه به مقررات جاری ثبت‌نام کند. در صورت عدم ثبت‌نام دانشجو در موعد مقرر، غیر مجاز شده و تصمیم‌گیری در مورد وی فقط در اختیار مراجع ذی‌ربط در معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه قرار خواهد گرفت. در صورت موافقت با ادامه تحصیل دانشجو، پرداخت هزینه‌های مصوب در هر مورد توسط دانشجو الزامی است.

تاریخ و امضاء دانشجو **تاریخ و امضاء استاد راهنما** **مهر تحصیلات تکمیلی دانشکده**

ثبت‌نام با تأخیر و خارج از تقویم آموزشی دانشگاه فقط در صورت بروز مشکلات خارج از کنترل دانشجو و تأیید دانشکده و مراجع ذی‌ربط با ارائه مستندات کافی امکان پذیر است.لذا ضمن ارائه توضیحات لازم در فرم "درخواست دانشجو از مدیریت تحصیلات تکمیلی" مستندات مربوطه را نیز ضمیمه و به همراه این برگه تحویل نمایید.